

## 商略學報投稿規則

### 一、期刊宗旨

「商略」二字自古以來有多方意涵，意指商議謀略、運籌帷幄，亦有商業經營之意。《商略學報》於 2009 年創立，旨在提供經營管理領域的學術研究與學者交流平台，於面對諸如電子商務、網路行銷、人工智慧、金融科技等各種劃時代科技進步所衍生之商業經營環境變革與挑戰時，以具有策略性思維之經營管理研究，促進產業界之調整升級與創新蛻變。

《商略學報》(IJCS, ISSN 2073-2147)由「台灣管理學會」出版，以嚴謹匿名審查方式，刊登具有創見及影響力之論文。歡迎具備策略性思維之經營管理各領域中英文稿件投稿，舉凡電子商務、資訊管理、行銷管理、創新管理、知識管理、人力資源管理、組織行為與組織理論等具策略意涵之論文領域皆涵蓋在內。

### 二、投稿規則

- (一) 投稿之論文需未曾刊登於其他期刊。
- (二) 接受論文經本刊發表後，作者除需簽署作者授權書外，還須負擔論文學術倫理責任。請作者投稿前確認是否有一稿兩投(含同篇稿件以不同語言投稿不同期刊)、抄襲、或侵犯他人著作權之糾紛。
- (三) 來稿請將檔案分成二個 MS Word 電子檔，分別為封面 .doc、論文本文 .doc (中英文題目、摘要請列於全文檔最前，圖表及圖片請放在論文本文中對應的位置)。
- (四) 來稿之中英文摘要及論文全文(論文本文加上參考文獻)，全部文字不得超過 20,000 字。
- (五) 摘要、論文格式及參考文獻，請務必依照本學報之來稿格式撰寫。
- (六) 論文一經接受後，作者需協助進行論文排版前後的校對工作。
- (七) 已刊登之論文經檢舉或本學報主動發現有違反學術倫理之虞時，將交由【商略學報學術倫理委員會】進行後續處理。

### 三、投稿程序

- (一) 請直接登錄商略學報網站 (<http://ijcs.topco-global.com>) 做線上投稿。若無法線上投稿，請用電子郵件投稿，郵寄帳號為 [ijcs@tmi.org.tw](mailto:ijcs@tmi.org.tw)。
- (二) 投稿論文經初審合格後，將交由至少兩位評審進行匿名審查並提供審查意見。作者須依評審意見做修正或答辯至通過最終審查。
- (三) 來稿一經接受後，將請作者簽署著作權授權同意書。版權歸發行人與本學報所有，唯文責由作者自負。
- (四) 《商略學報》將提供論文刊登者每篇新台幣 10,000 元稿酬。
- (五) 《商略學報》為鼓勵優秀文章投稿及感謝論文審查委員的貢獻，2015 年度起設立「最優論文獎」及「最優審查委員獎」，滾動式於前二年度之刊登文章及審查委員中挑選一篇最優論文及一位最優審查委員(每篇文章與每位委員皆有二次入選機會)，並合併於崇越論文大賞頒獎典禮頒獎(最優論文獎 20,000 元，最優審查委員獎 10,000 元)。

### 四、協助事項

若有任何詢問事項，敬請與我們聯絡：Tel: +886-2-26589282#252，  
E-mail: [ijcs@tmi.org.tw](mailto:ijcs@tmi.org.tw)，Website: <http://ijcs.topco-global.com>

## 商略學報來稿格式規範

### 一、段落格式規範如下：

大段落之標明：請置於每行正中央，請以 17 字級之標楷體粗體繕打。例如：

#### 緒論

中段落之標明：請靠左對齊，請以 12 字級之標楷體粗體繕打。例如：

#### 策略管理

小段落之標明：請以 10 字級之標楷體粗體繕打。例如：

#### 策略性目標

附屬在小段落之小節之標明：請以 9.5 字級之標楷體粗體繕打。例如：

#### 公司目標

附屬在小節之標明：請以 9.5 字級之標楷體繕打。例如：

#### 部門目標

二、論文本請用 A4 格式，設定為 2 欄，由左而右橫向排列，上邊界為 3cm、下、左、右邊界為 2cm，頁碼請置於頁尾置中處。中文字體一律用標楷體，英文字體請採用 Times New Roman，除一、規範的大段落、中段落及小段落等外，其他文字級數請用字級 9.5，行距請選固定行高、行高請設定為 17pt。

三、投稿論文需包括封面、論文全文(含中英文摘要、參考文獻、附錄、圖表與照片)，共計二個檔案。為確保匿名審查的嚴謹性，除了封面外，請勿在摘要頁與論文本中，出現作者姓名或任何暗示透露作者身份之資料。

四、封面頁，請以中、英文註明論文標題、作者姓名，個人連絡資訊(含作者服務機構、職稱、地址、電話、E-mail)及個人學經歷介紹(如作者學歷、研究領域、學術論文發表處等)。

五、摘要頁，請提供中、英文摘要包括研究問題與目的、研究方法、研究發現、研究意涵及實務意涵。文長不超過三百字(不含關鍵詞)，關鍵詞以不超過五個為限。

六、圖、表與照片的格式規範：(一)圖的名稱置於圖下方。(二)照片的名稱置於照片下方。(三)表的名稱置於表的上方。(四)圖、表與照片的簡要說明，置於圖、表與照片下方。(五)圖、表與照片之標號，一律以阿拉伯數字表示。(六)圖及表格的繕打方式，舉例如右：表 1 研究架構(說明：表(空一格)1(空二格)研究架構)。(七)表格中的資料請設定為置中排列。

七、論文本中如有引用參考文獻，請以下列方式表示：

(一)若所引用的文獻僅有一位作者時，可寫成：

範例：1. 楊干(2007)曾提到……。

2. 這個問題先前曾被討論過(Xu, 2012)。

(二)若所引用的文獻有兩位作者時，請寫成：

範例：1. 陳良駒、顧亦平(2011)曾提到…/ Wilcox and Stephen(2013)曾提到…。

說明：中文學者以全形頓號"、"分開，第二位學者後直接加"(西元年份)"，"()"請用半形。英文學者中間用"and"連接，第二位學者後空一格，再加"(西元年份)"，"()"請用半形。

2. 這個問題先前曾被討論過(陳良駒、顧亦平, 2011) / (Wilcox and Stephen, 2013)。

說明：中文學者以全形頓號"、"分開，第二位學者後加上全形逗號", "，再放上西元年份，"()"請用半形。英文學者中間用"and"連接，第二位作者名字後面加半形逗號", "，空一格後，再放上西元年份，"()"請用半形。

(三) 若所引註的文獻三位以上作者時，第一次所有作者均列出，第二次後請寫成：

範例：1. 余國訓等 (2011) 曾提到… / Morlacchi et al. (2005) 曾提到…。

說明：首位中文作者後加 "等" 再加 "(西元年份)"，"()" 請用半形。首位英文學者後面空一格後加上 "et al."，空一格後，再加上 "(西元年份)"，"()" 請用半形。

2. 這個問題先前曾被討論過 (余國訓等, 2011) / (Morlacchi et al., 2005)。

說明：首位中文作者後加 "等"，之後加上全形逗號 "，"，再放上西元年份，"()" 請用半形。首位英文學者後面空一格後加上 "et al."，請用半形逗號 "，"，空一格後，再放上西元年份，"()" 請用半形。

(四) 多位學者文獻並列時，請寫成：

範例：1. 田治平 (2006)；周萬璿 (2007)；洪順慶等 (2002) 曾提到……。

說明：請依學者發表論文之首位作者中文姓氏筆劃由小到大排列，各文獻之間並用全形分號 "；" 分開，"()" 請用半形。

2. 這個問題先前曾被討論過 (Burke, 1997; Daugherty et al., 2008; Griffith and Chen, 2004)。

說明：請依外國學者發表論文之首位作者英文姓氏字首順序排列，各文獻之間並用半形分號 ";"，後空一格加以分開，"()" 請用半形。

3. 這個問題先前曾被討論過 (柯建華, 2010; Garretson and Niedrich, 2004; Ohanian, 1991)。

說明：請依中文文獻在前，外文文獻在後順序，同時分別依照首位作者中文姓氏筆劃由小到大排列，或首位作者英文姓氏字首順序排列，各文獻之間以全形分號 "；" 分開，"()" 請用半形。

(五) 若所引用的文獻是取於網站，該網站有標明日期時，請標示西元年份，若無標明日期請用引用之時的日期，請寫成：

範例：1. 經濟部商業司 (2012) 指出…。

2. Chand (2007) 指出…。

說明：中文作者或網站名稱後加上 "(西元年份)"，"()" 請用半形。英文作者或網站名稱後空一格後加上 (西元年份)，"()" 請用半形。

## 八、參考文獻：

(一) 參考文獻規範如下：

1. 文獻第一行請向左對齊，第二行開始請空 4 格。
2. 文獻請不要加序號。
3. 中文文獻列於前，英文列於後。
4. 中文文獻請按第一位作者之姓氏筆劃排序，同一位作者有多筆參考資料時，請用年份排序，如：  
盧希鵬，2009。《電子商務：長尾效應下的電子化策略》，台北：雙葉書廊。  
盧希鵬，2010。《網路行銷：連結經濟下的社交網絡數位革命》，台北：雙葉書廊。
5. 英文文獻請按第一位作者的姓按字母順序排列，同一位作者有多筆參考資料時，請用年份排序，如：  
Chou, C.-H., 2007. Partial Compatibility and Vertical Differentiation, *Economics Bulletin*, 12(21), 1-8.  
Chou, C.-H., 2012. Is Counterfeiting always Profitable in International Trade? *International Journal of Commerce and Strategy*, 4(4), 275-287.
6. 中、英文參考書目之年份一律使用西元年份標示。
7. 文獻資料的年份、書刊名稱 (請用斜體)，刊登的卷數與期數 (期數請放在括弧內) 及該文獻刊登的起末頁數 (如 11-22)，作者都需審慎查明。
8. 英文論文的標題請用 Times New Roman 字體以正體繕打，除介系詞 (e.g., in, at)、連接詞 (e.g., and, or) 及冠詞 (e.g., a, the) 外，第一個字母請大寫；句首之第一個字母則一律以大寫繕打。

(二) 文獻格式舉例說明如下：

1. 書籍

範例：中文：楊干，2007。策略管理：理論與實務(斜體)，台北：華泰文化。

英文：King, D., Lee, J., Liang, T. P. and Turban, D., 2012. *Electronic Commerce 2012: A Managerial and Social Networks Perspective (italic)*, New York, NY: Pearson.

2. 期刊

範例：中文：余國訓、李元墩、李元德，2011。電子商務研究智慧結構之演變－作者共引文分析的應用，*商略學報(斜體)*，第三卷第一期，1-24。

英文：Frischmann, T., Hinz, O. and Skiera, B., 2012. Retailers' Use of Shipping Cost Strategies: Free Shipping or Partitioned Prices? *International Journal of Electronic Commerce (italic)*, 16(3), 65-88.

3. 編輯書之章節

範例：中文：黃三益，2000。工作流程，收錄於電子商務：理論與實務(斜體)，梁定澎(編)，台北：華泰文化，391-427。

英文：Kazienko, P. and Adamski, M., 2004. Personalized Web Advertising Method, in De, B. P. and Nejd, W. (Eds.), *Adaptive Hypermedia and Adaptive Web-based Systems (italic)*, Heidelberg, NY: Springer-Verlag, 146-155.

4. 學術研討會論文

範例：中文：史元瑜、鄒仁淳、林娟娟，2013。探討消費者在智慧型手機上使用行為支付意願－以 NFC 技術為例，*第 19 屆資訊管理暨實務研討會論文集(斜體)*，台中市。

英文：Xu, X., 2012. Exploring the Factors Predicting Continuance Use of Mobile Micro-blogs, *Proceedings of the IADIS International Conference E-Commerce (italic)*, Portugal, 75-92.

5. 博、碩士論文

範例：中文：賴正育，2010。不同型態社交網站使用對個體之影響(斜體)，國立政治大學資訊管理研究所博士論文。

英文：Lee, B. S., 2011. *Florida Certified Minority Business Enterprise Adoption and Utilization of Electronic Commerce (italic)*, Unpublished Doctoral Dissertation, Florida State University, Tallahassee, FL, USA.

6. 討論稿

範例：中文：洪世章，2004。企業成長、策略選擇與策略改變，討論稿，清華大學科管所。

英文：Perigot, R., 2012. Determinants of e-Commerce Adoption by Franchisors: Insights from the U.S. Market, Working Paper (2012-06), University of Caen.

7. 報紙

範例：中文：鍾張涵，2013。第三方支付平台 催熟電子商務，*聯合晚報(斜體)*，十二月二十七日，A2 版。

英文：Clayton, N., 2012. Online Store Creator Tictail Raises \$1.6 Million (October 23), *The Wall Street Journal (italic)*, A6.

8. 網站

範例：中文：彭淑珍，2005。淺談網路書店，*中原大學張靜愚紀念圖書館館刊(斜體)*，七月十五日，第一百一十八期，取自：<http://web.lib.pu.edu.tw>

英文：Hasley, J. P. and Gregg, D. G., 2010. An Exploratory Study of Website Information Content, retrieved from <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=96516198004>

9. 翻譯書(年代是中譯本的年代)

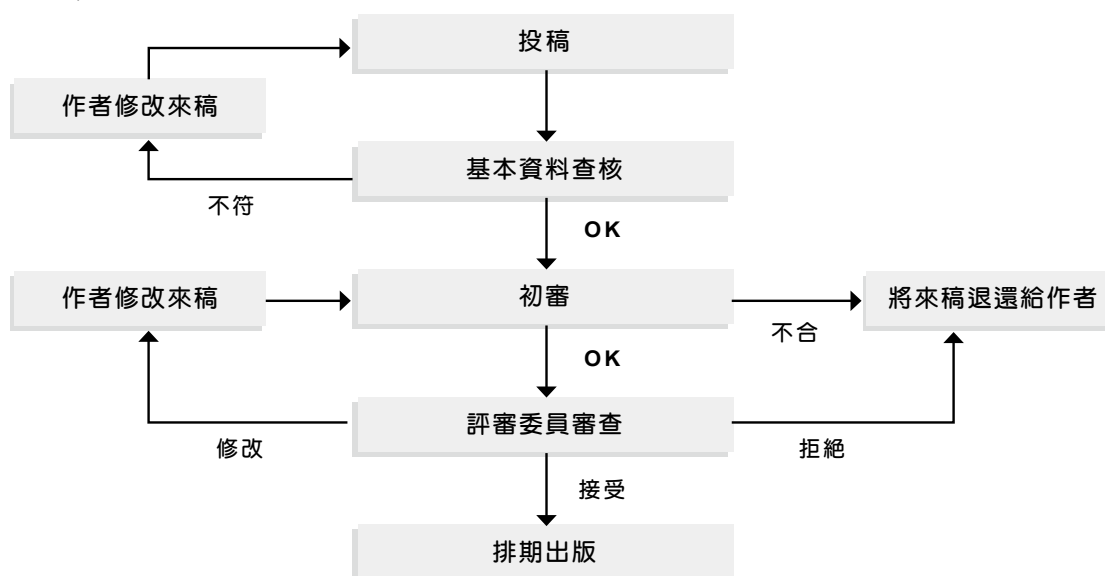
範例：黃營杉譯，Hill, C. W. L. and Jones, G. R. 著，1999。策略管理(第四版)(斜體)，台北：華泰文化。

## 商略學報論文審查程序

### 一、來稿將依下列步驟審查：

- (一) 審稿採「隨到隨審」之方式，以一般性原則過濾來稿是否適合送審。由於審稿專業度之考量，組織策略與創新管理、電子商務與網路行銷主題稿件由領域主編負責，一般性管理各領域具策略思維之來稿，由總編輯主持審查相關工作。
- (二) 若來稿在一般性原則下被認定為適合送審，則此稿件將交由二位以上評審委員進行雙重匿名審查。
- (三) 評審委員審查完成、寄回意見後，審查結果分為「推薦刊登」、「修改後即可刊登，不必再審」、「修改再審」、「拒絕」等四種。每篇稿件審查意見收齊後，由編輯委員會寄回給投稿者。
- (四) 針對需要「修改後即可刊登，不必再審」以及「修改後再審」的稿件，須請作者於特定時間內將修改後稿件寄回編輯委員會，並請評審委員於特定時間內完成「修改後再審」稿件的再審作業。

### 二、審查流程：



### 三、本學報收到評審委員的審查意見後，由總編輯參考以下原則與審查意見內容做裁決：

處理方式		第一位評審委員			
		推薦刊登	修改後即可刊登，不必再審	修改再審	拒絕
第一位評審委員	推薦刊登	推薦刊登	寄回修改	寄回修改	綜合審查意見
	修改後即可刊登，不必再審	寄回修改	寄回修改	寄回修改	綜合審查意見
	修改再審	寄回修改	寄回修改	寄回修改	拒絕*
	拒絕	綜合審查意見	綜合審查意見	拒絕*	拒絕

註：鑑於評審標準寬嚴不一中，拒絕前，總編輯或領域主編將再次檢視，若各項審查意見，非為可短期內立即改善之項目，則與以退稿。若各項意見均為可改善者，將給予作者一次修改機會，並於修改後由總編輯或領域主編審視決定是否（一）拒絕（二）送第三位評審。若送第三位評審評審意見為負面，則該篇論文將被「退稿」。